

**COMUNE DI BARANO D'ISCHIA**  
PROVINCIA DI NAPOLI

**Data Delibera: 9/10/2018**  
**N° Delibera: 144**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2018-2020 E ANNUALITÀ 2018**

L'anno duemiladiciotto addi nove del mese di Ottobre alle ore 12:30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta gli Assessori Comunali.

---

<b>N°</b>	<b>Cognome Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>P/A</b>
1	GAUDIOSO DIONIGI	SINDACO	Presente
2	BUONO SERGIO	ASSESSORE	Presente
3	DI COSTANZO DANIELA	ASSESSORE	Presente
4	DI MEGLIO RAFFAELE	ASSESSORE	Presente
5	MANGIONE EMANUELA	ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta Segretario Comunale Dott. Giovanni AMODIO  
Il Presidente Dott. DIONIGI GAUDIOSO in qualità di SINDACO  
dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'oggetto.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

### Visti

- l'art. 6 commi 3 e 4 del D.Lgs. 165/2001 che prevede che la ridefinizione degli uffici e della dotazione organica deve essere operata periodicamente o comunque a scadenza triennale del fabbisogno di personale e con gli strumenti di programmazione economico – finanziaria pluriennale e che al comma 4 bis stabilisce che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- l'art. 91 del D. Lgs 267/2000 che prevede che gli enti locali adeguino i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12/03/1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. Gli enti locali, programmano le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;
- l'art. 89 comma 5 del TUEL stabilisce che gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni e dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

Dato atto che in materia di contenimento e riduzione della spesa del personale l'attuale quadro normativo fissa i seguenti vincoli:

### **TETTO DI SPESA DEL PERSONALE IN TERMINI ASSOLUTI**

Art. 1 comma 557 Legge 296/2006 e ss.mm.ii. - I Comuni soggetti a patto di stabilità sono tenuti a concorrere al raggiungimento degli obiettivi di finanza locale, mediante la riduzione delle spese di personale, in termini costanti e progressivi, di anno in anno con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte in termini di principio ai seguenti ambiti di intervento:

- riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione di cessati e contenimento delle spese per il lavoro flessibile;

- razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico - amministrative, anche attraverso accorpamento di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;

- contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa tenendo anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali;

Art. 1 comma 557bis Legge 296/2006 e ss.mm.ii. che definisce la spesa del personale ai fini dell'applicazione del comma 557 della Legge 296/2006;

Art. 1 comma 557quater Legge 296/2006 e ss.mm.ii. che stabilisce che a decorrere dall'anno 2014, ai fini dell'applicazione del comma 557, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, gli enti assicurano il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione e quindi triennio 2011/2013.

### **CRITERI PER IL TURNOVER**

Visto

- l'articolo 3 comma 5 del D.L. 90/2014 convertito con modificazioni dalla Legge 114/2014 ha statuito che *"A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente"*.

- l'art. 3, comma 5 e 5 quater del D.L. 90/2014, convertito in legge 114/2014 con cui è stato previsto che, per l'anno 2015, in caso di rapporto spesa di personale e spese correnti superiore al 25%, gli Enti possono procedere al 60% della spesa delle cessazioni anno 2014;

- l'art. 1, comma 228, della legge 208/2015, come modificato dall'articolo 16 del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016 con cui è stato previsto che, per l'anno 2016, in caso di rapporto spesa di personale e spese correnti superiore al 25%, gli Enti possono procedere al 25% della spesa delle cessazioni anno 2015;

- l'art. 1, comma 228, della legge 208/2015, come modificato dall'articolo 16 del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, con cui è stato previsto che, per l'anno 2017, in caso di rapporto spesa di personale e spese correnti superiore al 25%, gli Enti possono procedere al 25% della spesa delle cessazioni anno 2016 o al 75% se rispettosi del parametro previsto dal d.m. di cui all'articolo 263, comma 2, del TUEL, aumentabile al 90% per i Comuni che rispettano il saldo di cui al comma 466 della L. 232/2016, lasciando spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1 per cento degli accertamenti delle entrate finali dell'esercizio nel quale è rispettato il medesimo saldo;

- l'articolo 3, comma 5, del d.l. 90/2014 stabilisce che a decorrere dall'anno 2018 la capacità assunzionale è pari al 100% delle cessazioni intervenute nell'anno precedente; tale disciplina trova applicazione a partire dall'anno 2019;

In merito la Sezione Autonomie della Corte dei Conti, con deliberazione n. 28/SEZAUT/2015/QMIG ha stabilito che: *"il calcolo delle facoltà assunzionali a disposizione degli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno debba essere effettuato ricomprendendo anche i residui ancora disponibili delle quote percentuali inutilizzate provenienti dagli esercizi precedenti, nel limite temporale dell'ultimo triennio...omissis...gli enti locali possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato utilizzando la capacità assunzionale del 2014 derivante dai 'resti' relativi al triennio 2011-2013"*.

Visto quanto stabilito dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per il Molise con deliberazione n. 63/2016/PAR e dalla Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria con la deliberazione n. 64/2016/PAR del 16 giugno 2016 in merito alle modalità di calcolo delle economie/resti dell'ultimo triennio da utilizzare ai fini assunzionali.

#### **DIPENDENTI DEI CONSORZI DI BACINO DELLA REGIONE CAMPANIA**

Vista la nota n. 9610 del 12/02/2015 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica indirizzata alla Giunta Regionale Campania, nonché alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Segreteria Tecnica del Sottosegretario con cui, richiamando la nota n. 72849 del 23/12/2014, in risposta alla lettera della Regione Campania con cui si chiedeva della *"natura dello status giuridico del rapporto di lavoro dei dipendenti dei Consorzi di bacino"*, si precisava che:

- dall'esame del combinato disposto dell'articolo 1 comma 2, del Decreto Legislativo 165/2001 e dell'art. 2, comma 2 D.Lgs. 267/2000, possono annoverarsi tra le pubbliche amministrazioni i consorzi che non gestiscono attività aventi rilevanza economica ed imprenditoriale;
- l'art. 1 comma 3 dello Statuto del Consorzio unico di bacino delle Province di Napoli e Caserta prevede che il detto Consorzio è dotato di "autonomia imprenditoriale";
- il Dipartimento della Funzione pubblica "forma e gestisce l'elenco del personale in disponibilità dipendente dalle amministrazioni dello Stato e degli enti pubblici non economici nazionali" escludendo in tal modo i dipendenti del Consorzio unico di bacino delle Province di Napoli e Caserta dai soggetti appartenenti alla pubblica amministrazione;

#### **ASSUNZIONI FLESSIBILI**

Visto l'art. 11 comma 4 bis del D.L. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del comma 28 dell'art. 9 del D.L. 78/2010) e che prevede che le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9 comma 28 in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, non si applicano agli Enti Locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della Legge 296/2006, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009;

Dato atto che la Corte dei Conti Sezione delle Autonomie con deliberazione n. 2 del 09/02/2015 ha risolto i dubbi interpretativi relativi al predetto comma 4 bis e quindi confermando in diritto che gli enti virtuosi non possono superare il tetto del 100% della spesa per le assunzioni flessibili del 2009;

Vista la deliberazione n. 13 depositata in data 31/03/2015 della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie che, tra le componenti considerate per il rispetto delle disposizioni previste dal comma 28 art. 9 del D.L. 78/2010, ha incluso tra i rapporti a tempo determinato ex art. 110 del Tuel, anche quelli del comma 1, ritenendo indirettamente che a seguito dell'abrogazione dell'art. 19 comma 6 quater, tali assunzioni precedentemente escluse (vedi deliberazione n. 11/2012 delle Sezioni Riunite della Corte dei Conti e la deliberazione n. 12/2012 delle SS.AA. della Corte dei Conti), vadano incluse tra le assunzioni flessibili di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010;

Considerato che nell'anno 2017 le assunzioni del personale a tempo determinato, rientrano nel limite del 100% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, così come previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii, pari ad € 276.004,30;

#### **ASSUNZIONE DEL PERSONALE VIGILANZA**

Vista la Legge n. 48/2017, di conversione del DL n. 14/2017, c.d. sicurezza, con cui sono state ampliate le capacità assunzionali dei comuni per i vigili ed in particolare è stato previsto che:

- le Amministrazioni possono assumere vigili urbani a tempo indeterminato nel biennio 2017/2018 utilizzando nel primo anno fino allo 80% dei resti delle cessazioni dei vigili dell'anno 2016 e nel secondo anno fino al 100% dei resti delle cessazioni dei vigili nell'anno 2017, ripristinando cioè le capacità assunzionali previste dal DL n. 90/2014 per gli enti locali;
- l'utilizzazione di queste capacità è subordinata al rispetto del pareggio di bilancio e del tetto di spesa del personale;
- i risparmi derivanti dalle cessazioni dei vigili così utilizzati non concorrono alla determinazione delle capacità assunzionali ordinarie dell'ente;

- le amministrazioni che intendono utilizzare questi spazi assunzionali devono determinare due distinti plafond: uno per i vigili, alimentato dalle cessazioni di personale di tale profilo, ed uno per tutto il resto del personale, alimentato dalle cessazioni dei restanti dipendenti.

### ADEMPIMENTI E CAPACITÀ ASSUNZIONALI

Rilevato inoltre che non possono procedere ad assunzioni gli enti che:

- a) non hanno effettuato la rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente (art. 6, comma 6, D.lgs. 165/2001);
- b) non hanno effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale (art. 33, comma 2, d.lgs. 165/2001, come modificato dalla legge 183/2011);
- c) non hanno adottato il Piano Triennale della Azioni Positive (art. 48 comma 1 del D.lgs. 198/2006);

Dato atto che

- con deliberazione di G.C. n. 80 del 03.08.2017 si è provveduto alla programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2017/2019;
- con deliberazione di G.C. n. 56 del 16.05.2018 si è proceduto ad approvare il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione);
- con deliberazione di G.C. n. 141 del 09.10.2018 si è proceduto alla ricognizione per l'anno 2018 delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 D.Lgs 165/2001;
- con deliberazione di G.C. n. 142 del 09.10.2018 è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive anni 2017/2019;

Verificata l'inesistenza di situazioni di soprannumero ed eccedenza di personale, facendo riferimento a:

- rapporto dotazione organica e personale in servizio;
- esternalizzazione di servizi che hanno comportato o comporteranno esubero di personale, nel rispetto dell'art. 6 bis D.Lgs. 165/2001;
- tipologia di procedimenti e loro numero e complessità;
- eventuali attività aggiuntive che poste in capo, a partire dal 2015 alle singole Unità Organizzative, in particolare come attivazione di nuovi servizi, o come rifacimento/ampliamento di quelli esistenti;
- ricorso al lavoro straordinario e rilevazione di giornate di ferie residue;

Dato atto che

- il rapporto tra i dipendenti in servizio a tempo indeterminato e la popolazione residente alla data odierna è pari a 1 dipendente ogni 282 abitanti;

- il Comune di Barano d'Ischia ha rispettato nell'anno 2017 sia il vincolo di finanza pubblica (c.d. "patto di stabilità");
- la Corte Costituzionale, con la sentenza 272/2015, ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'art. 41, comma 2, del decreto legge n. 66/2014;

Considerato che sono stati effettuati tutti gli adempimenti e le prescrizioni previsti dall'art. 1 comma 424 della Legge 190/2014 "Legge di stabilità 2015" che aveva stabilito che le Regioni e gli Enti Locali, per gli anni 2015 e 2016 avevano l'obbligo di destinare le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, a valere sulle vigenti capacità assunzionali:

- all'immissione nei ruoli dei vincitori dei concorsi pubblici collocati nelle proprie graduatorie vigenti o approvate;
- alla ricollocazione nei ruoli della unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità delle Province e della Aree Metropolitane;

Ravvisata la necessità di approvare un nuovo Piano Triennale del fabbisogno di personale, sulla base della rilevazione dei fabbisogni emersi nell'arco dell'anno;

Dato atto che

- nell'anno 2014 sono cessate n.ro 2 Operatori polivalenti categoria A, per collocamento a riposo e che la corrispondente spesa dei cessati è stata pari a Euro 35.816,78, determinata in base ai principi di cui sopra;
- nell'anno 2015 sono cessate n.ro 1 Istruttore Amministrativo – categoria C, per collocamento a riposo e che la corrispondente spesa dei cessati è stata pari a Euro 21.285,50, determinata in base ai principi di cui sopra;
- che per l'anno 2016 non ci sono state cessazioni per collocamento a riposo;
- che per l'anno 2017 sono cessate n.ro 1 Istruttore Amministrativo - categoria C; - n. 1 Assistente Area amministrativa - categoria B; - n. 1 Operatore polivalente categoria A e che la corrispondente spesa dei cessati è pari ad € 58.125,13;
- che per l'anno 2018 sono già cessati e sono previste n. 6 cessazioni per collocamento a riposo di cui: n.ro 1 Istruttore Direttivo Amministrativo - categoria D; n.ro 2 Istruttori amministrativi - categoria C; n.ro 3 Operatori polivalenti - categoria A e che la corrispondente spesa dei cessati per l'anno 2018 sarà pari ad € 119.458,13;
- la determinazione della spesa relativa alle varie cessazioni è stata determinata in base ai seguenti principi:
- la definizione "spesa corrispondente alle cessazioni" va interpretata quale spesa annuale, data la necessità di sostituire unità di personale cessate che, hanno percepito retribuzioni solo nei mesi dell'anno in cui hanno fornito le loro prestazioni lavorative; tale interpretazione è avvalorata dalla nota circolare del 18 ottobre 2010 dell'UPPA –

Dipartimento della Funzione Pubblica, che precisa che i risparmi realizzati per cessazione vanno calcolati “sempre sui dodici mesi, a prescindere dalla data di cessazione del servizio e dei relativi costi;

- per la determinazione del costo lordo annuo di ciascuna unità cessata viene così calcolata: stipendio tabellare della posizione economica + indennità di comparto + oneri conseguenti, compreso IRAP;
- per la determinazione del costo lordo annuo di ciascuna unità di personale assunta viene convenzionalmente adottata la seguente modalità di calcolo: stipendio tabellare della posizione economica iniziale della categoria di appartenenza + indennità di comparto + oneri conseguenti, compreso IRAP;
- nel costo del personale cessato non vanno computate le economie derivanti dai trasferimenti in uscita, così come nel costo del personale assunto non vanno computati i maggiori oneri derivanti dai trasferimenti in entrata purché tra enti sottoposti ai limiti di assunzione;
- in ogni caso la mobilità in entrata ed in uscita sono valorizzate ai fini della spesa del personale e concorrono rispettivamente ad aumentarla e a diminuirla (art. 1 comma 557 Legge 296/2006;

Considerato che

- nel 2017, sulla scorta delle economie maturate nel triennio precedente, era possibile procedere ad assunzioni per un importo di € 26.811,44 e l'Organo Giunta con deliberazione n. 80 del 03/08/2017 ha deciso di assumere una unità a tempo pieno ed indeterminato di una categoria C nel Settore Tributario il cui concorso si è stato concluso con l'assunzione di una unità; la spesa che residua dopo la citata assunzione è pari ad € 5.525,94;

- nel 2018, sulla scorta delle cessazioni avutesi nell'anno precedente, è possibile procedere ad assunzioni per un importo di € 52.312,62; qualora si procedesse all'assunzione di unità di personale di vigilanza la restante capacità assunzionale ammonterebbe ad € 33.155,67;

- nel 2019, sulla scorta delle cessazioni avutesi nell'anno precedente, è possibile procedere ad assunzioni per un importo di € 119.458,13;

Atteso che la spesa sostenuta nell'anno 2009 per il personale a tempo determinato è pari complessivamente ad Euro 276.004,30.

Considerate le attuali risorse umane a disposizione e le imminenti cessazioni e verificando le esigenze dei vari settori si è deciso di procedere ad una serie di assunzioni, nei limiti di cui alla norma, che possano consentire la prosecuzione dell'attività amministrativa ed evitare il blocco di alcuni uffici;

Verificati la dotazione organica ed il relativo organigramma si ritiene necessario rimodulare gli stessi;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole;

### **DELIBERA**

1. di dare atto che, a seguito della ricognizione annuale effettuata ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della Legge 183/2011, il Comune di Barano d'Ischia non ha personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica, né in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali;

2. di dare atto che

- la spesa relativa alle cessazioni dal servizio nel triennio 2014-2016 e negli anni 2017, 2018, calcolata secondo i criteri di cui in premessa, risulta così quantificata:
  - triennio 2014-2016: Euro 57.102,28;
  - anno 2017: Euro 58.125,13;
  - anno 2018: Euro 119.458,13;
- la capacità assunzionale derivante dalle suddette cessazioni è pari a:
  - € 26.811,44 per le economie relative al triennio 2014-2016 da far valere per l'anno 2017 da cui residuano € 5.525,94 dopo la conclusione del concorso per l'assunzione di una unità a tempo pieno ed indeterminato di una categoria C nel Settore Tributario;
  - € 52.31,62 per le economie relative all'anno 2017 da far valere per l'anno 2018; qualora si procedesse all'assunzione di unità di personale di vigilanza la restante capacità assunzionale ammonterebbe ad € 33.155,67 oltre all'economia di € 5.525,94 relative al triennio 2014-2016;
  - € 119.458,13 per le economie relative all'anno 2018 da far valere per l'anno 2019 oltre eventuali resti;

3. di approvare la pianta organica ed il relativo organigramma, tenuto conto di quanto sopra esposto e di approvare la Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2018/2020 e per l'anno 2018;

4. di disporre per le motivazioni di cui in premessa:

- nell'anno 2018 le seguenti assunzioni:
  - cinque unità a tempo part time al 50% ed indeterminato di categoria C nel Settore Vigilanza, utilizzando anche le economie pari ad € 5.525,94 relative al triennio 2014-2016, con un residuo di € 6.753,36;
- nell'anno 2019 le seguenti assunzioni:

- una unità a tempo part time al 50% ed indeterminato di una categoria D1 nel Settore Tecnico;

- un'unità a tempo part time al 50% ed indeterminato di una categoria D1 nel Settore Paesaggio;

• nell'anno 2020 le seguenti assunzioni:

- due unità a tempo pieno ed indeterminato di una categoria C nel Settore Tecnico;

- due unità a tempo pieno ed indeterminato di una categoria C nel Settore Vigilanza;

5. nelle more dell'approvazione della delibera del fabbisogno del triennio 2019-2021, di ricoprire i posti di categoria D relativi ai Settori V e VIII con incarichi ex articolo 110 comma 1 D.Lgs 267/2000, rispettivamente a tempo pieno e determinato e part time al 50% ed a tempo determinato;

6. di dare atto che nell'anno 2018 le assunzioni del personale a tempo determinato, rientrano nel limite del 100% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, così come previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii, pari ad € 276.004,30;

7. di dare atto che la spesa relativa alle suddette assunzioni trova copertura sugli stanziamenti del bilancio anno 2018/2019/2020 e che essa risulta coerente con il dettato di cui all'art. 557 della Legge 296/2006 (Finanziaria anno 2007) e ss.mm.ii. in tema di riduzione della spesa di personale;

8. di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

9. di demandare al Responsabile del Settore I il compito di dare esecuzione alla presente deliberazione;

10. di demandare ai competenti uffici comunali gli adempimenti conseguenti a tale verifica e precisamente la trasmissione del presente atto al Revisore dei Conti per l'espressione del dovuto parere, alle Rappresentanze Sindacali Unitarie ed al Dipartimento della Funzione Pubblica;

11. di rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.

**Letto, approvato e sottoscritto:**  
**IL PRESIDENTE**  
**Dott. DIONIGI GAUDIOSO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott. Giovanni AMODIO**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme relazione del Messo Comunale, certifica che copia della presente deliberazione resterà affissa all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.  
dal 20.11.2018 al 05.12.2018

BARANO D'ISCHIA lì,.....

**IL MESSO COMUNALE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott. Giovanni AMODIO**

---

E' stata comunicata con lettera prot. n. 8449 del 20.11.2018 ai signori capigruppo consiliari;

BARANO D'ISCHIA lì,.....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott. Giovanni AMODIO**